

**REGULAMIN**  
**WARSZTATY PLASTYCZNE**  
**Miejski Dom Kultury w Makowie Mazowieckim**

**I. Postanowienia ogólne:**

1. Niniejszy regulamin dotyczy autorskich warsztatów plastycznych Mała Wielka Sztuka, organizowanych i prowadzonych przez Organizatora na rzecz uczestników.
2. Przez Organizatora rozumie się Miejski Dom Kultury z siedzibą przy ul. Moniuszki 2, 06-200 Maków Mazowiecki, zwanego dalej MDK.
3. Warsztaty odbywają się w ramach działalności statutowej Miejskiego Domu Kultury w Makowie Mazowieckim.
4. Warsztaty są adresowane do wybranych grup wiekowych określonych w ogłoszeniu.
5. Liczebność grup określana jest przez instruktora prowadzącego warsztaty.
6. Informacja o prowadzonych warsztatach dostępna jest na stronie internetowej [www.mdkmakow.pl](http://www.mdkmakow.pl), w zakładce zajęcia plastyczne, w drukowanych materiałach informacyjno - promocyjnych (ulotki, plakaty), a także udzielana jest telefonicznie przez pracowników MDK pod numerem tel. 29 717 12 72.
7. Kalendarz warsztatów plastycznych obejmuje miesiące od października 2019 do czerwca 2020.
8. Warsztaty odbywają się zgodnie z opracowanym przez instruktora harmonogramem, który dostępny jest na stronie internetowej [www.mdkmakow.pl](http://www.mdkmakow.pl) w zakładce zajęcia.
9. Warsztaty odbywają się w Galerii M w MDK.
10. W czasie ferii, wakacji i innych dni wolnych warsztaty uzgadniane są indywidualnie z instruktorem.
11. Warunkiem uczestnictwa w warsztatach jest akceptacja i przestrzeganie niniejszego regulaminu, podpisanie oświadczenia i dokonywanie miesięcznych płatności.

**II. Warunki uczestnictwa**

1. Uczestnikami warsztatów mogą być osoby wyrażające chęć uczestnictwa w nich i spełniające kryteria wiekowe określone w ogłoszeniach o warsztatach.
2. Grupy warsztatowe tworzone są na podstawie zapisów prowadzonych we wrześniu (zapisy w biurze MDK lub u instruktora).
3. Warunkiem udziału w warsztatach jest:
  - zgłoszenie i zapisanie się uczestnika (pierwszeństwo przyjęcia do grupy mają osoby kontynuujące warsztaty, nowi uczestnicy przyjmowani są w kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc),
  - wypełnienie Oświadczenia i przekazanie go instruktorowi prowadzącemu warsztaty,
  - terminowe uiszczenie opłaty za miesiąc zgodnie z obowiązującymi kosztami.
4. Akceptacja wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu i cennika opłat za warsztaty.
5. Niespełnienie któregośkolwiek z zapisów pkt. II skutkuje skreśleniem z listy uczestników i niemożnością wzięcia udziału w zajęciach.
6. Dokumenty wypełniają i podpisują osoby pełnoletnie.
7. Dokumentem potwierdzającym obecność na warsztatach jest prowadzony przez instruktora dziennik zajęć.

**III. Obowiązki MDK**

1. MDK zapewnia autorski plan warsztatów plastycznych dostosowany do wieku uczestników.
2. MDK zapewnia materiały plastyczne, materiały edukacyjne (instruktor w wyjątkowych sytuacjach może poprosić uczestników o przyniesienie materiałów), przygotowaną salę oraz opiekę prowadzącego warsztaty.

3. MDK zobowiązuje się do zorganizowania corocznego przeglądu prac uczestników (wernisaż końcowy i wystawa).
4. MDK zobowiązuje się do promowania działalności artystycznej uczestników warsztatów plastycznych poprzez udział w konkursach plastycznych, wystawach, wernisażach.
5. MDK może odwołać zajęcia w przypadkach:
  - choroby instruktora,
  - wyjazdu instruktora na konkursy, szkolenia, warsztaty,
  - sytuacji, gdy na terenie instytucji odbywa się impreza artystyczna lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć.
6. W przypadkach, kiedy dzień zajęć przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, zajęć się nie odpracowuje.
7. MDK nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez uczestnika w miejscu prowadzenia warsztatów, oraz za rzeczy, które będą w trakcie warsztatów w jego posiadaniu.
8. MDK zapewnia opiekę instruktora tylko podczas trwania warsztatów.
9. MDK i instruktor nie ponoszą odpowiedzialności za uczestników warsztatów przed rozpoczęciem, jak i po zakończeniu warsztatów.

#### **IV. Obowiązki uczestnika**

1. Uczestnik warsztatów zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu, poszanowania mienia instytucji, przestrzegania zasad bezpieczeństwa i kulturalnego zachowania się względem współuczestników warsztatów, instruktora i pracowników MDK oraz stosowania się do poleceń prowadzącego.
2. Uczestnicy warsztatów mają obowiązek punktualnego stawiania się na warsztatach.
3. Uczestnik nie musi przynosić żadnych własnych materiałów plastycznych (z wyjątkiem sytuacji, kiedy prosi o to prowadzący), proszony jest o strój przystosowany do warsztatów plastycznych, który może ulec zabrudzeniu.
4. Uczestnicy zobowiązani są do przechowywania prac na coroczny przegląd prac uczestników (wernisaż końcowy i wystawa). Prace należy dostarczyć i odebrać w terminie wyznaczonym przez prowadzącego instruktora. Po zakończeniu wystawy prace zostaną zwrócone uczestnikom.
5. Terminowa płatność za warsztaty.
6. Poinformowanie o rezygnacji z uczestnictwa w warsztatach miesiąc wcześniej.

#### **V. Korzystanie z Galerii M**

1. Korzystanie z Galerii M podczas warsztatów odbywa się zgodnie z jej przeznaczeniem.
2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do dbałości o porządek w sali, w której odbywają się warsztaty.
3. Uczestnicy warsztatów mają obowiązek zmiany obuwia i pozostawienia go wraz z okryciem wierzchnim w szatni znajdującej się w korytarzu MDK.
4. Uczestnicy warsztatów ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu instytucji. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie nieletnich uczestników.

#### **VI. Płatności**

1. Warsztaty plastyczne organizowane przez MDK są prowadzone w sposób częściowo odpłatny, tj. uczestnik uiszczając opłatę częściowo pokrywa koszt swojego uczestnictwa w zajęciach.
2. Koszt warsztatów wynosi 40 zł za miesiąc. Oplata jest stała, bez względu na liczbę warsztatów przypadających w danym miesiącu.
3. Opłaty za warsztaty dokonuje się gotówką - termin opłat – (ostatni tydzień każdego miesiąca w Kasie Kina, środy w godzinach 15:30 – 18:00, czwartki w godzinach 15:30 – 17:00).
4. Jeśli uczestnik zrezygnował z kontynuowania warsztatów po pierwszych zajęciach (zajęcia próbne) od uczestnika nie jest pobierana opłata.

5. MDK nie ponosi odpowiedzialności i nie zwraca opłat za nieobecność uczestnika na warsztatach. Z wyjątkiem, gdy dziecko nie uczestniczy w warsztatach przez cały miesiąc, a instruktor został o tym wcześniej poinformowany.
6. Opłata za zajęcia może zostać zaliczona na poczet kolejnego miesiąca wyłącznie w przypadku odwołania zajęć z winy MDK lub instruktora zajęć.
7. **Uczestnik, który nie wniósł należnej opłaty nie może brać udziału w warsztatach. Brak wpłaty za dany miesiąc upoważnia instruktora do skreślenia danej osoby z listy uczestników.**
8. O rezygnacji z zajęć należy poinformować bezzwłocznie instruktora warsztatów formie pisemnej/telefonicznej. Rezygnacja skutkuje ustaniem warsztatów i opłat od następnego miesiąca rozliczeniowego.
9. Uczestnik, który w terminie uiszcza należne opłaty ma zagwarantowane prawo uczestnictwa w warsztatach, zapewnioną opiekę instruktora oraz możliwość korzystania z pomieszczeń i niezbędnych materiałów.

## **VII. DODATKOWE WYTYCZNE I ZALECENIA – OBOWIĄZUJĄCE NA CZAS TRWANIA STANU ZAGROŻENIA EPIDEMIOLOGICZNEGO COVID-19**

1. Podczas warsztatów w budynku MDK mogą przebywać:
  - pracownicy MDK,
  - instruktor prowadzący,
  - uczestnicy warsztatów.
2. Udział w warsztatach dopuszczalny, jeśli spełnione są poniższe warunki:
  - uczestnik i rodzic/opiekun przyprowadzający/odprowadzający uczestnika są osobami zdrowymi i nie objętymi kwarantanną,
  - bliscy z otoczenia uczestnika nie przebywają na kwarantannie.
3. Osobom z objawami choroby, tj. gorączką, kaszlem, zakazuje się uczestnictwa w warsztatach, a także przebywania w budynku MDK. W sytuacji, gdy objawy choroby wystąpią u któregoś z uczestników podczas warsztatów, zostanie niezwłocznie wdrożona Procedura postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia koronowirusem w MDK.
4. Uczestnicy warsztatów zobowiązani są przychodzić punktualnie, na 5 minut przed ich rozpoczęciem. Niedopuszczalne jest wcześniejsze gromadzenie się uczestników i ich opiekunów wewnątrz budynku. Nie ma możliwości oczekiwania rodziców/opiekunów na dzieci w budynku instytucji.
5. Wszyscy uczestnicy wpuszczani są przez instruktora lub pracownika MDK na 5 minut przed ich rozpoczęciem.
6. Do budynku wszyscy uczestnicy wchodzi w własnych maseczkach ochronnych. W czasie warsztatów dopuszcza się niekorzystanie z maseczek ochronnych z jednoczesnym obowiązkiem zachowania wymaganego dystansu społecznego pomiędzy uczestnikami.
7. Uczestnicy są zobowiązani zdezynfekować ręce przy wejściu do budynku MDK, a także, jeśli to konieczne w trakcie warsztatów.
8. Uczestnicy zobowiązani są do zachowywania wymaganego dystansu.
9. Uczestnicy podczas kaszlu i kichania zobowiązani są zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do kosza oznaczonego, umyć ręce i zdezynfekować.
10. Uczestnik powinien starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
11. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania wyznaczonego limitu osób przebywających w tym samym czasie w danym pomieszczeniu w MDK (informacja przy wejściu do każdego pomieszczenia).
12. Zużyte środki ochrony osobistej – maseczki ochronne i rękawiczki, należy wyrzucać do dedykowanych pojemników z oznaczeniem: ŚRODKI OCHRONY OSOBISTEJ.
13. Po zakończonych zajęciach/działaniach uczestnicy opuszczają budynek bez zbędnej zwłoki.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie. Wszelkie zmiany Regulaminu i bieżące informacje będą przekazywane uczestnikom osobiście, poprzez instruktora lub stronę [www.mdkmakow.pl](http://www.mdkmakow.pl)
2. W sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie decyduje Dyrektor Miejskiego Domu Kultury w Makowie Mazowieckim.

*Warunkiem uczestnictwa w warsztatach organizowanych przez MDK w Makowie Mazowieckim jest akceptacja warunków przedstawionych w powyższym regulaminie i zgoda na ich stosowanie oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych i zgoda na wykorzystanie wizerunku uczestników zajęć w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych zgodnie z przepisami art. 6 ust. 1 pkt a) oraz art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE.*

### **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u użytkownika zakażenia koronawirusem**

1. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby, jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, osoba nie powinna zostać wpuszczona na teren obiektu. Powinna zostać poinstruowana o jak najszybszym zgłoszeniu się do najbliższego oddziału zakaźnego celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
2. Zgłoszenie incydentu do Dyrektora MDK, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątnięcia, zgodnie z procedurami obiektu, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustalenie listy pracowników oraz użytkowników, (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/ częściach obiektu, w których przebywał użytkownik, i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl), odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.