

# **Regulamin działalności wystawienniczo – handlowej podczas „Dni Makowa 2019” 15-16 czerwca 2019**

## **1. Organizator**

Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim  
ul. Moniuszki 6  
06-200 Maków Mazowiecki

## **2. Czas trwania działalności wystawienniczo-handlowej.**

Działalność wystawienniczo – handlowa rozpoczyna się w dniu 15 czerwca 2019 r. i trwa od godziny 12.00 do godziny 22.00, a kończy się w dniu 16 czerwca 2019 r. i trwa od godziny 10.00 do godziny 22.00.

## **3. Zgłoszenia udziału wystawcy.**

3.1. Zgłoszenie udziału wystawca dokonuje na formularzu pt. „Karta zgłoszenia udziału stoiska wystawienniczo – handlowego w obchodach Dni Makowa 2019”, dostępnym w biurze Wydziału Rozwoju Gospodarczego, Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Promocji i Sportu w Urzędzie Miejskim w Makowie Mazowieckim przy ulicy Moniuszki 6 lub na stronie internetowej [www.makowmazowiecki.pl](http://www.makowmazowiecki.pl).

Wypełniony i podpisany Formularz należy przesłać pocztą na adres:

*Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim*

*Wydział Rozwoju Gospodarczego, Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, Promocji i Sportu, ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki,*

lub

e-mailem na adres:

*agnieszka.slesicka@makowmazowiecki.pl*

lub

złożyć osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego, w pokoju nr 24 do dnia 31 maja 2019 r.

3.2. Po dokonaniu zgłoszenia wystawca otrzyma 3 czerwca 2019 r. informację na podany adres e-mail z zaproszeniem i wyrażeniem zgody na udział w obchodach „Dni Makowa 2019” oraz kwota do zapłaty wg przelicznika z pkt.7 niniejszego regulaminu. Zaproszeni wystawcy do udziału w Dniach Makowa 2019 mają obowiązek uiścić opłatę do 7 czerwca 2019 roku.

3.3. Po otrzymaniu informacji wystawca ma prawo do rezygnacji z udziału w imprezie po pisemnym powiadomieniu organizatora. W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału do dnia 7 czerwca 2019 r. Organizator dokona zwrotu opłaty, o której mowa w pkt.7. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji lub jej zgłoszeniu po dniu 7 czerwca 2019 r. organizator nie zwraca wniesionych opłat. Za datę odwołania uczestnictwa uważa się termin wpływu rezygnacji do siedziby organizatora.

3.4. Brak wpływu opłaty, o której mowa w pkt.7 do dnia 7 czerwca 2019r., wynikającej z deklaracji zawartej w zgłoszeniu udziału jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w imprezie.

3.5. Wystawca otrzyma (na życzenie) dokument potwierdzający wpłatę opłaty, o której mowa w pkt.7 w dniu imprezy.

## **4. Organizacja stoisk oraz warunki uczestnictwa**

4.1 Preferowany asortyment: pamiątki, rękodzieło, art. papiernicze i z tworzyw naturalnych, wyroby ceramiczne, biżuteria, wyroby z drewna, wikliny, świeczki, zabawki, sadzonki drzew i krzewów. Asortyment dopuszczalny: artystyczna galanteria skórzana, wełniana, stołowa, kosmetyki, słodycze, art. spożywcze (produkty mleczarskie, napoje, przetwory wędliniarskie).

4.2. Warunkiem udziału wystawcy w imprezie jest otrzymanie informacji od Organizatora z

zaproszeniem i wyrażeniem zgody na udział w obchodach "Dni Makowa 2019".

4.3. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia zezwolenia na udział w obchodach "Dni Makowa 2019" bez podania przyczyny. Organizator może także odmówić udzielenia zezwolenia na udział w obchodach „Dni Makowa 2019” w związku z dużą liczbą zgłoszeń wystawców podobnego asortymentu.

4.4. W czasie imprezy działalność handlową można prowadzić tylko w wyznaczonym miejscu wskazanym przez Organizatora.

4.5. Używanie miejsca handlowego przez Uczestnika niezgodnie z deklarowaną funkcją oraz oddanie w korzystanie osobom trzecim skutkuje natychmiastowym wykluczeniem z udziału w obchodach "Dni Makowa 2019".

4.6. Wystawcy organizują swoje stoiska zgodnie z ustaloną lokalizacją i na własny koszt.

4.7. Wystawcy zobowiązani są do zachowania czystości i porządku na terenie handlowo-wystawienniczym, a także na terenie przyległym do użytkowanego. W szczególności zobowiązuje się do nie usuwania odpadów, które powstają w wyniku działalności handlowej do urządzeń ogólnodostępnych (kosze, toalety itp.). Wystawca na własny koszt zabezpiecza odpady i utylizuje je po zakończeniu imprezy.

4.8. Organizatorowi służy uprawnienie do kontroli stoiska w obecności Uczestnika w celu oceny przestrzegania wymogów określonych powyżej.

4.9. Obowiązuje zakaz wystawiania i reklamy towaru poza wyznaczonym miejscem, a także ingerencji w instalację elektryczną.

4.10. Organizator zastrzega sobie prawo czasowego wyłączenia z handlu stanowiska Uczestnika.

4.11. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących oznaczenia placówki, wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych na sprzedaż.

4.12. Uczestnik ma prawo do prowadzenia reklamy na powierzchni własnego stoiska w zakresie uzgodnionym z Organizatorem pod warunkiem, że nie zakłóca normalnego toku imprezy. Reklama poza stoiskiem wymaga pisemnej zgody Organizatora i może być realizowana wyłącznie za jego pośrednictwem i dodatkową opłatą. W przeciwnym razie reklama taka podlega likwidacji na koszt uczestnika.

4.13. Uczestnicy są zobowiązani do prowadzenia działalności w sposób nienaruszający dobrych obyczajów, godności i uczuć religijnych.

4.14. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów p. poz., sanitarnych, ochrony środowiska i innych.

4.15. Każde stoisko powinno być wyposażone w gaśnicę przeciwpożarową.

## **5. Ubezpieczenia**

5.1 Uczestnik ubezpiecza przedmiot działalności na własny koszt i ryzyko.

5.2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w trakcie trwania imprezy.

5.3. Organizator nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, zalaniem wodą, przerwą w dostawie prądu, wody i innymi przyczynami losowymi.

## **6. Transport i zaopatrzenie**

6.1. Do obowiązków Uczestników należy zorganizowanie dostawy i opuszczenie samochodami terenu Imprezy najpóźniej do godziny 12.00 w sobotę oraz do godziny 10.00 w niedzielę i zapewnienie rezerw towaru gwarantujących całodzienne zaopatrzenie. Wjazd na teren festynu jest dopuszczalny wyłącznie przy posiadanych aktualnym zezwoleniu.

- 6.2. Dokonanie likwidacji stoisk w godzinach 22.00 do 23.00 (wjazd możliwy jest od godziny 22.00), opuszczenie pojazdami terenu imprezy musi nastąpić najpóźniej do godziny 23.00.
- 6.3. Godziny wjazdu i wyjazdu pojazdów na teren imprezy muszą być bezwzględnie przestrzegane.
- 6.4. Nie dopuszcza się wjazdu na teren imprezy samochodów innych niż uczestników i Organizatora.
- 6.5. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ruchu drogowego.

## **7. Opłaty**

- 7.1. Opłata za stoisko wystawiennicze o powierzchni 3x3metry wynosi **123,00 zł/ dzień** lub w przypadku większej powierzchni wielokrotność tej kwoty.
- 7.2. Opłata za stanowisko gastronomiczne (art. spożywcze, napoje) wynosi **246,00 zł/ dzień**.
- 7.3. Opłaty można uiszczać przelewem na konto prowadzone przez Bank Pekao S.A.: nr rachunku **32 1240 5325 1111 0000 5050 7155**.
- 7.4. Opłaty wniesione przez uczestników zostają przekazane na nagrody dla uczestników konkursów rozgrywanych w trakcie imprezy.
- 7.5. W indywidualnych przypadkach istnieje możliwość przekazania grantów na nagrody o wartości wynikającej z wyliczonej opłaty za udział w imprezie.

## **8. Program Dni Makowa 2019 r.**

### **SOBOTA**

- Taneczne Show Studio Tańca SWAG
- Rozśpiewany Maków
- Zespół ZajeFajni
- Exaited
- Revel Band - Zespół muzyczny

### **NIEDZIELA**

- Miejska Orkiestra Dęta w Makowie Mazowieckim
- Sonbird
- KLENCZON PROJEKT
- Fisz Emade

**Przez 2 dni nad zalewem odbywać się będą IV MIEDZYNARODOWE ZAWODY MODELI ŚLIZGÓW - III RUNDA PUCHAROWA FSR POLSKA**